Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale
Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado
Diaz - Laterza
Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: **TAIC84300A** - C.F: **90214500739** -
Sito web: www.icdiazlaterza.edu.it – Email: taic84300a@istruzione.it – Pec: taic84300a@pec.istruzione.it

Comitato di valutazione dei docenti (a.s. 2018/19**)**

Delibera n. 1 **del 10 luglio 2019**

O.d.g.:
Definizione dei criteri per la valorizzazione del merito del personale docente (art. 1, c. 129, n. 3)

Presenti: DS Fabio Grimaldi, Emanuella Antezza (membro esterno),Grazia Pollicoro, Vincenza Guida, Antonia Tucci, Maria Ciccarone,

risulta assente: Rosa Natile,

Visto il decreto 150/2009 art. 21, 19, 18,17
Visti i comma 126, 127, 128, 129 dell' art 1 legge 107 2015
Visto l'art.45 del D.Lvo 165/2001
Visto il DPR n.80 del 28 marzo 2013, Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;
Vista la Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014, Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017;
Vista la C.M. n. 47 del 21 ottobre 2014, Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014;
Visto l'art. 49 Contratto integrativo d'istituto 2018/19
Visto il Piano di Miglioramento per l'a.s. in corso;
Tenuto conto del Rapporto di Autovalutazione dell'Istituzione scolastica;
Tenuto conto del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. in corso.

Considerato che si vuole valorizzare l'attività di ciascun docente al fine di incoraggiare e premiare il maggior impegno, la ricerca, l'innovazione nella didattica, la partecipazione all'organizzazione e al funzionamento dell'istituzione scolastica.

Delibera

Art. 1 – Valorizzazione del merito
Di individuare dei criteri di cui all'art.1 commi 126, 127, 128 della legge 107/2015, allo scopo di ripartire tra i docenti della scuola IC Diaz Laterza l'apposito fondo (comma 126) individuato dal MIUR e finalizzato a riconoscere e valorizzare il merito dei docenti, assegnando ad alcuni di essi un "bonus".

Art. 2 - bonus
Il "bonus" è connesso ai processi di miglioramento e di attuazione del Piano dell'offerta formativa. Si tratta di un premio economico per i docenti che contribuiscono in modo significativo ad attuare detto processo e che si distinguono per la qualità del loro insegnamento e per il contributo che apportano al miglioramento della scuola, supportato da evidenze e risultati degli studenti, nonché per le responsabilità assunte e per lavoro di supporto alla didattica e all'organizzazione della scuola. Il *bonus* è commisurato a criteri oggettivi.

Art. 3 – accesso al fondo
Accedono al fondo i docenti che non abbiano a loro carico procedimenti disciplinari per l'anno in corso;

Art. 4 – scheda personale
Al fine di accedere al bonus i docenti predispongono la scheda personale, prodotta sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. I docenti sottopongono la scheda al dirigente scolastico che la valuta in base ai criteri di cui all'art.7 stabiliti dal comitato di valutazione.

Art. 5 – punteggi
In base ai punteggi assegnati ad ogni docente, in funzione degli indicatori relativi ai criteri (comma 129 punto 3),viene stilato un elenco ordinato per punteggio decrescente (dal docente con il maggior punteggio e al docente con minor punteggio).

tabella 1
Criterio
Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico deglistudenti.
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

I punteggi assegnati sono valutati esaminando per ogni criterio indicatori oggettivi opportunamente descritti alla scheda autovalutativa art.7, con dirette osservazioni del dirigente scolastico e riferiti alla scheda delle performance art. 8 (10 punti);

Art. 6 – fasce

Con riferimento all'elenco di cui all'art. 5 sono individuate due fasce di merito la prima pari al primo 10 % dei docenti e la seconda del successivo20% dei docenti. La prima fascia che rappresenta i più meritevoli accederà al 50% del fondo e la seconda fascia accederà al restante 50 % del fondo stesso. Per i docenti appartenenti alle suddette fasce si ripartirà la parte di fondo spettante in parti uguali.

Art. 7 – scheda autovalutativa per l'acquisizione di punteggio

È predisposta una scheda autovalutativa di seguito riportata che per ogni criterio individua uno o più indicatori opportunamente descritti a cui è assegnato un punteggio massimo.

Si tratta di attività riferite all'a.s. 2018/19. Per ogni evidenza viene anche specificato come documentarla.

A -**Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.**

Indicatore	Descrittore	Documentazione	Max punti
Formazione	Ha partecipato • Formazione (UF di almeno 25 h) 2 punti per ogni formazione	Attestato di partecipazione	8
Seminari, incontri studio/ aggiornamento	Ha partecipato a seminari, incontri o aggiornamento organizzati dall'ufficio scolastico regionale o da enti accreditati o da altre IS. 0,5 punti per ogni attestato.	Attestato di partecipazione	3
Certificazioni	• Lingua (Cambridge, Trinity) • ECDL • CISCO • Altro 1 punto per ogni certificazione. Certificazioni Cambridge in lingua maggiori o uguali al B1 valgono 1 punto. Hanno validità certificazioni rilasciate negli ultimi tre anni.	Attestato	4
Partecipazione a gare e concorsi	È referente o collabora a gare o concorsi con coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppi classi. 1 punto per ruolo di referente 0,5 punti per ruolo di collaboratore.	Documentazione a cura del docente	3
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Partecipa a progetti MIUR o di altri enti accreditati finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. aree a rischio). 1 punto per ogni progetto	Documentazione a cura del docente: Nomina	2

B - **Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica.**

Indicatore	Descrittore	Documentazione	Max punti
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruisce/ utilizza ambienti di apprendimento e materiali didattici innovativi per la strutturazione di curriculi personalizzati, utilizzo di strumenti innovativi.	Documentazione a cura del docente/ Atti della scuola/ Registro online/ osservazioni del D.S. e dello staff	2
Uso diversificato di strumenti di valutazione	Predispone compiti secondo diversi livelli di competenza degli alunni; elabora prove per classi parallele.	Documentazione a cura del docente/ Atti della scuola / Registro online / osservazioni del D.S. e dello staff	1
Innovazione didattico-metodologica	Aver realizzato progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: CLIL, progettazione per competenze, metodologie laboratoriali innovative, coding (pensiero computazionale) avanguardie educative (flipped classroom, story telling…).	Documenti a cura del docente e presenza agli atti della scuola di schede progetto con rendicontazione, attestati di partecipazione. / Registro online / osservazioni del D.S. e dello staff	3
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipa a gruppi di ricerca interni ed esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Documentazione a cura del docente. Riscontri documentali / osservazioni del D.S. e dello staff.	2
Flessibilità nell'orario	Sperimenta classi aperte, dà disponibilità al potenziamento delle eccellenze, al recupero delle difficoltà, disponibilità a supplire, coinvolto in percorsi di continuità.	Documentazione a cura del docente/ Atti della scuola / osservazioni del D.S. e dello staff.	2

C- **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

Indicatore	Descrittore	Documentazione	Max punti
Componenti dello Staff	Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e alla soddisfazione dell'utenza interna e/o esterna (famiglie e territorio). Ha svolto le sue funzioni e attività anche in orario extracurricolare e/o in periodo di sospensione delle attività didattiche. Individua modalità innovative che migliorano l'organizzazione della scuola.	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Report del docente agli atti della scuola	4
Fiduciario di plesso	Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e alla soddisfazione dell'utenza interna e/o esterna (famiglie e territorio).	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Report del docente agli atti della scuola	2

Funzione strumentale	Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti.	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Report del docente agli atti della scuola	2
Coordinatore di classe (media) Presidente interclasse/ Coordinatore (primaria) Presidente e segretario (infanzia)	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto. 1 punto	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Riscontri documentati nei verbali del competente organo collegiale.	1
Componente consiglio d'Istituto	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. 1 punto.	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Riscontri documentati nei verbali del competente organo collegiale.	1
Responsabile *"Dipartimento"*	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto.	Assunzione di incarico agli atti della scuola. Riscontri documentati nei verbali del competente organo collegiale.	1
Responsabile di *Progetto* previsto nel PTOF	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico. Max 2 punti	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	2
Collaborazione nell'attuazione di *Progetto* previsto nel PTOF	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati 0,5punti per ogni progetto.	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	2
Accompagnatore di alunni per iniziative promosse dalla scuola.	Svolge il ruolo affidato mostrando autonomia e garantendo la sicurezza. - Uscita didatt. in città 0,5p. - Viaggio istr. 1 giorno 1 p. - Viaggio istr. più giorni 2p.	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	4
Referente gruppo/comm. di lavoro	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto. 1 punto per ogni ruolo	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	3
Componente gruppo/comm. di lavoro	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Dà il proprio apporto al lavoro del gruppo e documenta il materiale prodotto e i risultati raggiunti. 0,5 punti per ogni partecipaz.	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	2

Disseminazione attraverso azioni formative	Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto. Max 2 punti per ogni azione	Assunzione di incarico agli atti della scuola/ Documentazione a cura del docente.	2
Animatore digitale	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto.	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	2
Componente team digitale nell'ambito del PNSD	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. Dà il proprio apporto al lavoro del gruppo e documenta il materiale prodotto e i risultati raggiunti.	Assunzione di incarico agli atti della scuola.	1

Una stessa attività non può essere conteggiata su differenti evidenze

Art. 8 – scheda valutativa a cura del Dirigente scolastico per l'acquisizione di punteggio (10 punti)

Il Dirigente scolastico può attribuire un punteggio massimo di 10 punti, da assegnare sulla base di una motivata valutazione, fondata sulle seguenti caratteristiche della performance complessiva del docente e afferente alla sezione B (tabella 1) dei criteri.

Caratteristiche della Performance	**Range di punteggio attribuibile**	**Punteggio riconosciuto**
Spirito di iniziativa	Da 0 a 3 punti	
Spirito di collaborazione-condivisione con colleghi	Da 0 a 3 punti	
Carico di lavoro-impegno profuso	Da 0 a 3 punti	
Autonomia didattica e organizzativa	Da 0 a 2 punti	

Criteri per la valutazione dello **Spirito di iniziativa**

- **punteggio 0**: il docente ha partecipato alle attività ma non ha dimostrato spirito d'iniziativa attraverso la promozione di nuove progettualità verso l'Istituto;
- **punteggio 1**: il docente ha dimostrato un adeguato spirito di iniziativa attraverso la promozione di una progettualità nuova per l'Istituto;
- **punteggio 2**: il docente ha dimostrato un ottimo spirito di iniziativa attraverso la promozione di più di una nuova progettualità per l'Istituto;
- **punteggio 3**: il docente ha dimostrato uno spirito di iniziativa eccellente, attraverso la promozione di più progettualità innovative per l'Istituto che hanno comportato un elevato impatto sul miglioramento organizzativo e didattico della scuola.

Criteri per la valutazione dello **Spirito di collaborazione-condivisione**:

- **punteggio 0**: il docente ha svolto il suo lavoro in aula e ha partecipato alle attività collegiali, ma non ha partecipato ad attività progettuali d'Istituto, anche per classi aperte;
- **punteggio 1**: il docente ha dimostrato un adeguato spirito di collaborazione attraverso la partecipazione a una progettualità d'Istituto;
- **punteggio 2**: il docente ha dimostrato un ottimo spirito di collaborazione, attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto;
- **punteggio 3**: il docente ha dimostrato uno spirito di collaborazione eccellente, attraverso la partecipazione, in qualità anche di tutor formatore, a progettualità innovative per la disseminazione di *"Buone prassi"*, a vantaggio dello sviluppo delle competenze dei pari, contribuendo al miglioramento della performance individuale dei docenti.

Criteri per la valutazione del **carico di lavoro-impegno profuso:**

- **punteggio 0**: il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula e ha partecipato alle attività collegiali, ma senza profondere un particolare impegno aggiuntivo;
- **punteggio 1**: il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula e ha partecipato alle attività collegiali con adeguato impegno;
- **punteggio 2**: il docente ha dimostrato un particolare impegno attraverso la partecipazione a diverse progettualità d'Istituto che hanno aumentato il carico di lavoro connesso alla funzione docente, anche in termini di flessibilità oraria;
- **punteggio 3**: il docente ha dimostrato un alto senso di responsabilità, attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto e assumendo incarichi organizzativi che hanno notevolmente accresciuto il carico di lavoro connesso alla propria funzione docente.

Criteri per la valutazione **dell'autonomia didattica organizzativa**

- **punteggio 0**: il docente nell'accesso alle informazioni della scuola, nella produzione di documentazione e nell'esecuzione di procedura condivise si mostra poco autonomo;
- **punteggio 1**: il docente nell'accesso alle informazioni della scuola, nella produzione di documentazione e nell'esecuzione di procedura condivise è autonomo;
- **punteggio 2**: il docente nell'accesso alle informazioni della scuola, nella produzione di documentazione e nell'esecuzione di procedura condivise dimostra piena autonomia, ed è un punto di riferimento per gli altri docenti.

Art. 9 – Informazione e pubblicizzazione

I criteri di assegnazione del bonus saranno oggetto di informazione alle RSU, verranno comunicati al ai docenti e al Consiglio d'istituto mezzo email e saranno altresì pubblicati sul sito web della scuola.

La componente esterna	Il presidente CdV
Prof.ssa Antezza Emanuella	DS. Fabio Grimaldi

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c2 D.Lgs n. 39/93