Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale
Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado
Diaz - Laterza
Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: **TAIC84300A** - C.F: **90214500739** -
Sito web: www.icdiazlaterza.gov.it – Email: taic84300a@istruzione.it – Pec: taic84300a@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DIAZ"-LATERZA
Prot. 0000279 del 19/01/2019
07-05 (Uscita)

Laterza, data protocollo

Alla Prof.ssa Tamborrino Pasqua
Al sito web della Scuola
sez. PON>Patrimonio Artistico Culturale
sez. Amministrazione trasparente>bandi di gara e contratti

OGGETTO: NOMINA TUTOR DEL PROGETTO PON/FSE 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203
Titolo: "UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE"
Modulo 1 "Un monumento per amico"
CUP: D51G18000310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico per "il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Scuole di primo e di secondo ciclo"** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Interventi di sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle rivolte alla diffusione della cultura d'impresa

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti, delibera n° 2 del 19/04/2017 -Verbale n. 7; Consiglio di Istituto verbale n. 4 - delibera n. 2 del 19/04/2017);

VISTA la candidatura di questa scuola n. 994999;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE" – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 28.410,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 dell'08/06/2018, relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 28.410,00;

VISTA la richiesta di REVOCA voce opzionale "Figura aggiuntiva" prot. n. 5575 del 16/11/2018;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/29769 del 19/11/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stata accettata la revoca della voce opzionale della "Figura aggiuntiva" al progetto dal titolo "UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE" – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203, rimodulando l'importo in Euro 25.410,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di VARIAZIONE al P.A. 2018 n. 17 del 23/11/2018, relativa alla diminuzione di € 3.000,00 (tremila) dell'importo autorizzato per il progetto PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese per l'importo di **€ 25.410,00**;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.3 della L.

107/2015";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE prot. n. 4427 – versione 12/11/2018;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la nota MIUR 38115 del 18.12.2017 che fornisce ulteriori chiarimenti sulle figure coinvolte nell'intervento;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 del 29/11/2017;

VISTO l'avviso pubblico selezione personale interno prot. 5760 del 26/11/2018 per il reclutamento di Tutor emesso da questa Dirigenza;

VISTO il verbale prot. n. 6827 del 22/12/2018 della commissione per la valutazione delle istanze pervenute, all'uopo nominata;

VISTA la Pubblicazione della graduatoria definitiva con conseguente proposta di assegnazione degli incarichi di tutor prot. n. 137 del 12/01/2019;

CONSIDERATO che non sono pervenuti in tempo utile ricorsi avversi la proposta degli incarichi,

NOMINA

L'insegnante Tamborrino Pasqua nata a Laterza (TA) il 01/02/1972– C.F. TMBPSQ72A41E469D quale TUTOR nel progetto PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203

Titolo modulo	n. ore	attività	Allievi
Modulo 1 "Un monumento per amico"	30	Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro) Produzione artistica e culturale	30 Alunni Scuola Secondaria primo grado

con i compiti di seguito indicati.

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita: - all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
- alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro); - alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento). Il tutor viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;

- **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici** e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - *a)* Dati alunni;(anagrafiche/ valutazioni)
  - *b)* Calendario attività;
  - *c)* Eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Tutte le attività si svolgeranno in orario extracurricolare, presumibilmente dal mese di Febbraio e dovranno concludersi entro il 31/08/2019, secondo i calendari che saranno concordati.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, il compenso è quello indicato nell'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017, ovvero 30,00 euro lordo Stato per ogni ora documentata. La durata prevista del modulo è di 30 ore. La remunerazione avverrà dopo la conclusione dell'intera prestazione e a seguito della presentazione di una relazione finale dell'attività svolta e dell'apposita documentazione prevista dal progetto PON in oggetto.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e/o indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività affidata.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Con l'accettazione della presente nomina, si autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdiazlaterza.gov.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Fabio GRIMALDI)
Firmato digitalmente

Firma per accettazione
Tamborrino Pasqua